



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ

10.4.2024 г.

**X** БЮ-2

Изх. №

София

Signed by: Ministry of Finance

ДО  
АДМИНИСТРАЦИЯТА НА ПРЕЗИДЕНТА  
АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ  
КОНСТИТУЦИОННИЯ СЪД  
СМЕТНАТА ПАЛАТА  
МИНИСТЕРСТВОТО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ  
МИНИСТЕРСТВОТО НА ОТБРАНАТА  
МИНИСТЕРСТВОТО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ  
МИНИСТЕРСТВОТО НА ПРАВОСЪДИЕТО  
МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
МИНИСТЕРСТВОТО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО  
МИНИСТЕРСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА  
МИНИСТЕРСТВОТО НА КУЛТУРАТА  
МИНИСТЕРСТВОТО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ  
МИНИСТЕРСТВОТО НА ИКОНОМИКАТА И ИНДУСТРИЯТА  
МИНИСТЕРСТВОТО НА ИНОВАЦИИТЕ И РАСТЕЖА  
МИНИСТЕРСТВОТО НА ЕНЕРГЕТИКАТА  
МИНИСТЕРСТВОТО НА ТУРИЗМА  
МИНИСТЕРСТВОТО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И  
БЛАГОУСТРОЙСТВОТО  
МИНИСТЕРСТВОТО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ  
МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА И СЪОБЩЕНИЯТА  
МИНИСТЕРСТВОТО НА МЛАДЕЖТА И СПОРТА  
МИНИСТЕРСТВОТО НА ЕЛЕКТРОННОТО УПРАВЛЕНИЕ  
ОМБУДСМАНА  
КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР  
ДЪРЖАВНАТА АГЕНЦИЯ „НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ“  
ДЪРЖАВНАТА АГЕНЦИЯ „ДЪРЖАВЕН РЕЗЕРВ И  
ВОЕННОВРЕМЕННИ ЗАПАСИ“  
ДЪРЖАВНАТА АГЕНЦИЯ „ТЕХНИЧЕСКИ ОПЕРАЦИИ“  
АГЕНЦИЯТА ЗА ЯДРЕНО РЕГУЛИРАНЕ  
КОМИСИЯТА ЗА ЕНЕРГИЙНО И ВОДНО РЕГУЛИРАНЕ  
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО СИГУРНОСТТА НА  
ИНФОРМАЦИЯТА  
КОМИСИЯТА ЗА ЗАЩИТА НА КОНКУРЕНЦИЯТА  
КОМИСИЯТА ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА

**КОМИСИЯТА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА КОРУПЦИЯТА**  
**КОМИСИЯТА ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО ПРИДОБИТОТО**  
**ИМУЩЕСТВО**  
**КОМИСИЯТА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ**  
**КОМИСИЯТА ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА**  
**ОБЯВЯВАНЕ НА ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ**  
**КЪМ ДЪРЖАВНА СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ**  
**НА БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА АРМИЯ**  
**КОМИСИЯТА ЗА ЗАЩИТА ОТ ДИСКРИМИНАЦИЯ**  
**КОМИСИЯТА ЗА ПУБЛИЧЕН НАДЗОР НАД РЕГИСТРИРАНИТЕ**  
**ОДИТОРИ**  
**НАЦИОНАЛНАТА СЛУЖБА ЗА ОХРАНА**  
**ДЪРЖАВНАТА АГЕНЦИЯ „РАЗУЗНАВАНЕ“**  
**НАЦИОНАЛНИЯ СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ**  
**ЦЕНТРАЛНАТА ИЗБИРАТЕЛНА КОМИСИЯ**  
**НАЦИОНАЛНОТО БЮРО ЗА КОНТРОЛ НА СПЕЦИАЛНИТЕ**  
**РАЗУЗНАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА**  
**СЪВЕТА ЗА ЕЛЕКТРОННИ МЕДИИ**  
**ДЪРЖАВЕН ФОНД „ЗЕМЕДЕЛИЕ“**  
**ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА МИНИСТЕРСТВОТО НА ФИНАНСИТЕ**

## **УКАЗАНИЯ**

### **ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ФОРМАТА, СЪДЪРЖАНИЕТО И СРОКОВЕТЕ ЗА СЪСТАВЯНЕТО И ПРЪДСТАВЯНЕТО НА ТРИМЕСЕЧНА ИНФОРМАЦИЯ ЗА РАЗХОДИТЕ ПО БЮДЖЕТНИ ПРОГРАМИ ЗА 2024 г. ОТ ПЪРВОСТЕПЕННИТЕ РАЗПОРЕДИТЕЛИ С БЮДЖЕТ, КОИТО ПРИЛАГАТ ПРОГРАМЕН ФОРМАТ НА БЮДЖЕТ**

Настоящите указания са в изпълнение на чл. 133, ал. 5 от Закона за публичните финанси.

#### **А. Общи положения**

В съответствие с разпоредбата на чл. 133, ал. 2 от Закона за публичните финанси (ЗПФ) първостепенните разпоредители с бюджет (ПРБ), които прилагат програмен формат на бюджет, следва да представят в Министерството на финансите (МФ) тримесечна информация за разходите по бюджетни програми в сроковете за представяне на тримесечните отчети за изпълнението на бюджетите си по чл. 133, ал. 1 от ЗПФ, като се изисква и представяне на разшифровка на ведомствените и администрираните разходи по бюджетни програми за съответния отчетен период на 2024 г.

Тримесечната информация следва да бъде изготвена и представена под формата на попълнени таблични макети, представени в раздел „Б“ от настоящите указания, съответно Б.1. „Отчет за изпълнението на бюджета с тримесечна информация за разходите по бюджетни програми по бюджета“ и Б.2. „Разшифровка на ведомствените и администрираните разходи по бюджетни програми за съответния отчетен период на 2024 г.“ с отчетна информация за разходите по всяка бюджетна програма, разпределени на ведомствени и администрирани и по агрегирани разходни параграфи на Единната бюджетна класификация (ЕБК).

Тримесечната отчетна информация се изготвя в лева с натрупване от началото на годината, като данните в табличните макети се попълват в **цели числа без стотинки**. ПРБ представят обобщена отчетна информация по бюджетни програми, в които се включва информацията от отчетите на второстепенните разпоредители с бюджет (ВРБ) и административните звена от централната администрация, участващи в съответната бюджетна програма.

Първостепенните разпоредители с бюджет, които отчитат разходи за лихви, следва коректно да ги отразят като лихви за външни заеми и лихви по вътрешни заеми към съответния отчетен период съгласно данните от отчета за касовото изпълнение на бюджета.

Сумите на съответните показатели по отделните бюджетни програми в таблични макети Б.1 и Б.2 следва да се равняват, както и сумата от сбора на разходите от всички бюджетни програми по определен показател от таблични макети Б.1 трябва да съвпада с общия размер на същия показател от табличен макет Б.2. Общият размер на разходите в таблични макети Б.1 и Б.2 следва да се равнява.

Първостепенните разпоредители с бюджет по чл. 18, ал. 2 от ЗПФ и останалите ПРБ, чиито бюджети се включват в държавния бюджет (съгласно чл. 42, ал. 1 от ЗПФ), с изключение на бюджета на съдебната власт, са определени да прилагат програмен формат на бюджет за 2024 г. съгласно т. 1.8 от РМС № 70 от 27 януари 2023 г. за бюджетната процедура за 2024 г. Като отговорни за съставянето, изпълнението и отчитането на бюджета посочените ПРБ предоставят макетите от настоящите указания на всички административни структури и звена, чиито ръководители са ВРБ към съответния министър/ръководител, определят срока за попълването им и следят за спазването му.

В изпълнение на изискванията на чл. 133, ал. 4 от ЗПФ ПРБ по бюджетите на бюджетните организации, прилагащи програмен формат на бюджет, следва да публикуват на интернет страниците си тримесечната отчетна информация при спазване изискванията на Закона за защита на класифицираната информация **в срок до 10 дни** от представянето ѝ в МФ. ПРБ уведомяват своевременно Министерството на финансите на посочения по-долу e-mail адрес, че информацията е публикувана на интернет страницата и посочват препратката към нея.

Обръщаме внимание, че съгласно Глава шестнадесета от ЗПФ за неизпълнението на задължение за публикуване на информация или на документи на интернет страница, предвидено в ЗПФ, в закона за държавния бюджет за съответната година или в постановлението за неговото изпълнение се носи административнонаказателна отговорност, а съгласно § 2 от допълнителните разпоредби на ЗПФ неспазването на настоящите указания се счита за нарушение на бюджетната дисциплина.

**Б. Таблични макети за изготвяне и представяне на тримесечната информация за разходите по бюджетни програми**

**Б.1. Отчет за изпълнението на бюджета с тримесечна информация за разходите по бюджетни програми по бюджета**

на ..... 2024 г.  
(наименование на бюджетната организация) (отчетен период)

Отчет на разходите по области на политики/функционални области и бюджетни програми  
към ..... 2024 г.  
(отчетен период)

(в лева)

Класификационен код*	Наименование на областта на политика/функционалната област/бюджетната програма	Закон 2024 г.	Уточнен план 2024 г.	Отчет към 31 март 2024 г.	Отчет към 30 юни 2024 г.	Отчет към 30 септември 2024 г.	Отчет към 31 декември 2024 г.
xxxx.xx.xx	Политика в областта на/Функционална област .....						
xxxx.xx.xx	Бюджетна програма .....						
xxxx.xx.xx	Бюджетна програма .....						
xxxx.xx.xx	Политика в областта на/Функционална област .....						
xxxx.xx.xx	Бюджетна програма.....						
xxxx.xx.xx	Бюджетна програма.....						
xxxx.xx.xx	Бюджетна програма „Администрация“						
	Общо разходи						

\* Класификационен код съгласно Решение № 780 на Министерския съвет от 2023 г.

Отчет на ведомствените и администрираните разходи по бюджетни програми

към ..... 2024 г.

(отчетен период)

xxxx.xx.xx - Бюджетна програма „.....“						
Разходи по бюджетната програма (в лева)	Закон 2024 г.	Уточнен план 2024 г.	Отчет към 31 март 2024 г.	Отчет към 30 юни 2024 г.	Отчет към 30 септември 2024 г.	Отчет към 31 декември 2024 г.
<b>I. Ведомствени разходи по бюджета</b>						
от тях за:						
Персонал						
Издръжка						
Капиталови разходи						
<b>II. Администрирани разходни параграфи по бюджета</b>						
от тях:						
.....						
.....						
<b>Общо разходи по бюджета (I+II)</b>						
Численост на щатния персонал						

Отчетът се попълва за всяка бюджетна програма поотделно, като заедно с наименованието ѝ се посочва и класификационният ѝ код съгласно РМС № 780 от 2023 г.

Разходите се отчитат по ведомствени разходи и администрирани разходни параграфи. Представянето на ведомствените разходи е по агрегирани групи показатели – Персонал, Издръжка и Капиталови разходи. Представянето на администрираните разходи е по администрирани разходни параграфи, като се посочва коректното им наименование. Отчитат се само ведомствените и администрираните разходи по бюджета на ПРБ.

Редът „Общо разходи по бюджета“ (в т.ч. ведомствени разходи по бюджета и администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ) следва да съответства на данните от окончателния касов отчет по бюджета на ПРБ за съответния период.

## Б.2. Разшифровка на ведомствените и администрираните разходи по бюджетни програми за съответния отчетен период на 2024 г.

ПОКАЗАТЕЛИ		Закон	Уточнен	Отчет	Отчет	Отчет	Отчет
(в лева)		2024 г.	план 2024 г.	към 31 март 2024 г.	към 30 юни 2024 г.	към 30 септември 2024 г.	към 31 декември 2024 г.
A		1	2	3	4	5	6
<b>РАЗХОДИ - ВСИЧКО</b>		02					
<b>Общо разходи</b>							
<b>1. Общо ведомствени разходи</b>							
<b>Персонал</b>							
	Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	01-00					
	Други възнаграждения и плащания за персонала	02-00					
	Задължителни осигурителни вноски от работодателя	05-00					
	Вноски за доброволно осигуряване	08-00					
<b>Издръжка</b>							
	Издръжка	10-00					
	Платени данъци, такси и административни санкции	19-00					
	Лихви						
	Лихви по външни заеми						
	Лихви по вътрешни заеми						
	Текущи трансфери, обезщетения и помощи за домакинствата	42-00					
	Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности	46-00					
<b>Капиталови разходи</b>							
	Основен ремонт на дълготрайни материални активи	51-00					
	Придобиване на дълготрайни материални активи	52-00					
	Придобиване на нематериални дълготрайни активи	53-00					
	Придобиване на земя	54-00					
	Капиталови трансфери	55-00					
<b>2. Администрирани разходни параграфи по бюджета</b>							
<b>Текущи разходи</b>							
<b>Персонал</b>							
	Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	01-00					
	Други възнаграждения и плащания за персонала	02-00					
	Задължителни осигурителни вноски от работодателя	05-00					
	Вноски за доброволно осигуряване	08-00					
	Издръжка	10-00					
	Платени данъци, такси и административни санкции	19-00					
	Лихви						
	Лихви по външни заеми						
	Лихви по вътрешни заеми						
	Здравноосигурителни плащания	39-00					
	Стипендии	40-00					
	Пенсии	41-00					
	Текущи трансфери, обезщетения и помощи за домакинствата	42-00					
	Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия	43-00					
	Субсидии и други текущи трансфери за осъществяване на болнична помощ	43-02					
	Субсидии и други текущи трансфери за финансови институции	44-00					
	Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел	45-00					
	Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности	46-00					
<b>Предоставени текущи и капиталови трансфери за чужбина</b>		49-00					
	Текущи трансфери за чужбина	49-01					
	Капиталови трансфери за чужбина	49-02					
<b>Капиталови разходи</b>							
	Основен ремонт на дълготрайни материални активи	51-00					
	Придобиване на дълготрайни материални активи	52-00					
	Придобиване на нематериални дълготрайни активи	53-00					
	Придобиване на земя	54-00					
	Капиталови трансфери	55-00					
<b>Прираст на държавния резерв и изкупуване на земеделска продукция</b>							
	Плащания за попълване на държавния резерв	57-01					
	Постъпления от продажба на държавния резерв (-)	40-71					
	Плащания за изкупуване на земеделска продукция	57-02					
<b>3. Резерв за непредвидени и неотложни разходи</b>		00-98					
<b>НАТУРАЛНИ ПОКАЗАТЕЛИ</b>							
Щатни бройки - общо							
Средногодишни щатни бройки - общо							
Щатни бройки							
	по трудови правоотношения						
	по служебни правоотношения						
Средногодишни щатни бройки							
	по трудови правоотношения						
	по служебни правоотношения						
Щатни бройки на делегирани бюджети							
Средногодишни щатни бройки на делегирани бюджети							

Представеният табличен макет се попълва за всяка бюджетна програма поотделно, като разходите в колона „Закон 2024 г.“ следва да съответстват на годишното разпределение на разходите по бюджетни програми за 2024 г., представено съгласно указания на министъра на финансите за изпълнението на държавния бюджет и на сметките за средства от Европейския съюз за 2024 г. *ДР-1 от 13.02.2024 г.* Разходите в колона „Уточнен план“ следва да

съответстват на всички извършени промени по бюджета на ПРБ за съответния отчетен период, вкл. по области на политики/функционални области и бюджетни програми.

### **В. Представяне на тримесечната информация за разходите по бюджетни програми**

Тримесечната отчетна информация за разходите по бюджетни програми се представя в Министерството на финансите в сроковете, определени за съответния ПРБ в указанията на министъра на финансите относно изготвянето и представянето на тримесечните отчети за касовото изпълнение, оборотните ведомости и друга отчетна информация към съответния отчетен период.

Тримесечната информация за разходите по бюджетни програми за **първото тримесечие** на 2024 г. се представя в Министерството на финансите в сроковете, определени за съответния ПРБ в *графика по т. 15 от ДДС-2 от 26.03.2024 г.* относно изготвянето и представянето на тримесечните отчети за касовото изпълнение, оборотните ведомости и друга отчетна информация към 31.03.2024 г. на бюджетните организации.

При констатиране на грешки в отчетите за касовото изпълнение и оборотните ведомости, в случай че същите водят до изменение/промяна на вече изпратената информация от настоящите указания, съответният ПРБ следва да представи окончателен вариант на тримесечната информация за разходите по бюджетните програми в **срок до 2 работни дни след отстраняването им, като посочи причините за настъпилата промяна.**

Изискваната с настоящите указания информация и макети се придружават от потвърждение/декларация. В него/нея следва да се посочи, че тримесечната информация, изпратена по електронната поща, отговаря на окончателния касов отчет на ПРБ.

Тримесечната информация и потвърждението/декларацията се изпращат **само** по електронна поща на e-mail адрес: [otcheti-2024@minfin.bg](mailto:otcheti-2024@minfin.bg) от **упълномощените от ПРБ лица**, определени от съответния ПРБ, за които МФ е уведомено предварително.

Наименованието на файловете следва да съдържа кода на ПРБ по ЕБК, наименованието на електронната форма на табличните макети и индикация за отчетния период, като например: „1000-Otchet programi-31.03.2024.xls“ и „1000-Razshifrovka programi-31.03.2024.xls“.

Настоящите указания и електронната форма на табличните макети към тях са публикувани на интернет страницата на Министерството на финансите на адрес: <http://www.minfin.bg>, категории: **Бюджет/ Методология/ Програмно бюджетиране/ Методологически указания за програмно бюджетиране.**

9.4.2024 г.

**X**

---

ЛЮДМИЛА ПЕТКОВА

Signed by: Lyudmila Kostova Petkova

ЗАМЕСТНИК МИНИСТЪР-ПРЕДСЕДАТЕЛ И  
МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ