

**ДОГОВОР**  
**ЗА РАЗРАБОТВАНЕ, ВНЕДРЯВАНЕ И ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА НА**  
**СПЕЦИАЛИЗИРАН СОФТУЕРЕН ПРОДУКТ**

№ ...../.....

Днес, ..... 2018 г., в гр. София, между:

**МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ**, ЕИК: 000695406, със седалище и адрес на управление: гр. София 1040, ул. "Г. С. Раковски" № 102, представлявано от Таня Георгиева – главен секретар и Галина Младенова – директор на дирекция „Финанси и управление на собствеността”, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

**„АСАП“ ЕООД**, ЕИК: 175370880, със седалище и адрес на управление: гр. София 1612, бул. "Цар Борис" III № 93-95, ет. 2, офис 1 /едно прим/, представлявано от Петър Зюмбилев - управител, наричано по-нататък за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“),

На основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) се сключи този договор за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Разработване и внедряване на Информационна система за подпомагане вземането на решения в областта на управлението при бедствия”**, при следните условия:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да осъществи разработване, внедряване и гаранционна поддръжка на специализиран приложен софтуер в ИТ средата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, наричан за краткост („Софтуерен продукт“), съгласно Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Приложение № 1, Техническото и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Приложения № 2 и 3, неразделна част от Договора, срещу задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да ги приеме и да заплати договорената цена съгласно условията, посочени по-долу.

(2) Предметът на Договора включва изпълнението на следните дейности:

1. Анализ и проектиране;
2. Изготвяне на системен проект;
3. Разработване на софтуерното решение;
4. Тестване на системата;
5. Внедряване на системата;
6. Обучение за работа с изградената система;
7. Прехвърляне на правата на интелектуална собственост върху Софтуерния продукт.
8. Гаранционна поддръжка, в рамките на 12-месечен срок, считано от датата на подписване на Приемо-предавателен протокол по чл. 5, ал. 4.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни дейностите по ал. 1 и ал. 2 в съответствие с изискванията на Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са неразделна част от настоящия Договор, в сроковете по настоящия Договор.

**II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 2. (1)** За изпълнението на предмета на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на **19 600 лв. без ДДС (деветнадесет хиляди и шестстотин лв. и 00 ст.)** и **23 520.00 (двадесет и три хиляди петстотин и двадесет лв. и 00 ст.)** лв. с включен ДДС, съгласно Ценовото му предложение, *Приложение № 3*, неразделна част от настоящия Договор.

**(2)** Посочената цена е крайна и включва всички разходи и възнаграждения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на предмета на настоящия Договор, като но не само: разходите за труд, разработване, внедряване на Софтуерния продукт в ИТ средата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, обучение на специалисти, прехвърляне на правата на интелектуална собственост върху Софтуерния продукт, включително върху изходните (source) кодове, всички разходи за извършване на гаранционна поддръжка в определения срок, както и други разходи, необходими или присъщи за изпълнение на предмета на настоящия Договор. Страните се съгласяват, че цената по ал. 1 се дължи за изработването, внедряването и функционалността на Софтуерния продукт, представляващ един цялостен продукт, а не за отделните негови елементи или функционалности.

**(3)** Посочената в настоящия Договор цена е крайна и остава непроменена за срока на действието му.

**(4)** Последващи промени в конфигурацията, дизайна и функционалностите на Софтуерния продукт, непредвидени в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или налагащи се поради причини, които не могат да бъдат вменени във вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, или се изпълняват по изрично искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, подлежат на отделно заплащане, съответно са предмет на отделен договор.

**Чл. 3. (1)** Плащането се извършва в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

**БАНКА: УниКредит Булбанк**  
**IBAN: BG53UNCR70001500582520**  
**BIC: UNCRBGSF**

**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 3 (три) дни считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

**(2)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща авансово 100 % (сто процента) от цената по чл. 2, ал. 1, в размер на **23 520.00 (двадесет и три хиляди петстотин и двадесет лв. и 00 ст.)** лв. в срок от 15 (петнадесет) работни дни след предоставяне на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и **гарантия, обезпечаваша авансовото плащане** в размера на авансовото плащане или сумата от **23 520.00 (двадесет и три хиляди петстотин и двадесет лв. и 00 ст.)** лв., в една от формите посочени в чл. 12 от Договора.

**(3)** Представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура се одобрява за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от инж. Пламен Русев, началник на отдел „Ситуационен център“.

**(4)** За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** със съответната дължима сума.

### **III. СРОКОВЕ. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА**

**Чл. 4. (1)** Настоящият Договор влиза в сила от датата на подписването му от страните и е със срок до изпълнение на всички поети от страните задължения по договора.



(2) Срокът за разработка и внедряване на Софтуерния продукт в ИТ средата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с осъществена проверка на функционалността му и отстраняване на всички констатирани недостатъци е **6 (шест) месеца**, считано от датата на влизане в сила на договора, което се удостоверява с Приемо-предавателен протокол по чл. 5, ал. 4, придружен с Доклад за изпълнението на поръчката по чл. 5, ал. 2 и последния актуален Source код на системата.

(3) Срокът за осигуряване на гаранционна поддръжка е **12 (дванадесет) месеца**, считано от датата на подписване на Приемо-предавателен протокол по чл. 5, ал. 4.

(4) В срок до **9 (девет) работни дни**, от датата на влизане в сила на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и представя за одобрение „План за действие“, в съответствие с изискванията от Техническата спецификация, *Приложение № 1*.

(5) Мястото на изпълнение на договора е гр. София 1040, ул. „Г. С. Раковски“ № 102.

**Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни всички дейности по Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, *Приложение № 1*, в това число да разработи Софтуерния Продукт, предмет на Договора със свои сили и средства и с технически характеристики и в състояние годно за провеждане на проверка на функционалността му (тестване) и да го внедри в ИТ средата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срока по чл. 4, ал. 2. Софтуерният продукт ще се счита за изработен в степен годна за проверка на функционалността му, ако отговаря на изискванията на Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, *Приложение № 1*.

(2) Заедно с изпълнение на задълженията по ал. 1 и в срока по чл. 4, ал. 2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Доклад за извършената работа, в който описва резултатите от изпълнението на етапи и дейности по проекта. Докладът се предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във вид и във формат, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) След провеждане на тестовите, в съответствие с Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и одобрения „План за действие“, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изготвя и изпраща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** констативен протокол, съдържащ описание на констатираните недостатъци, неточности, пропуски, дефекти, несъответствия, проблеми във функционалността и други проблеми (наричани по-нататък „Недостатъци“) свързани със Софтуерния продукт, в случай на установени такива.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани всички Недостатъци, констатирани по отношение на Софтуерния продукт и функционалността му, в срок до **10 (десет)** календарни дни. Ако след изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящата точка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отново констатира Недостатъци или каквито и да било проблеми свързани Софтуерния продукт и функционирането му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги отстрани незабавно, но не по-късно от **10 (десет)** календарни дни, при получаване на съобщение за това от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. След отстраняването на всички констатирани Недостатъци, в случай на установени такива, Страните подписват **Приемо-предавателен протокол** за осъществена проверка на функционалността на Софтуерния продукт и внедряването му в ИТ средата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** („Приемо-предавателен протокол“).

(5) В случай че Недостатъците са съществени и не бъдат отстранени в изискуемите срокове или при пълно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да разработи и интегрира Софтуерния продукт в ИТ системата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати Договора, както и право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, както и да получи обратно платената авансово от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума, включително да усвои сумата по предоставената гаранция за изпълнение.

**Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира и провежда обучение за работа със Софтуерния продукт, включващо и практически упражнения, на служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в срокове, съгласно одобрения „План за действие“.

(2) Обучението се извършва на място при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 7.** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя по реда и при условията на настоящия Договор, приложими към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да разработи и внедри в ИТ средата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посоченото в чл. 1 от този Договор, съгласно Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в сроковете и при останалите условия на този Договор;

2. да извърши инсталация на системата и всички необходими настройки за експлоатацията ѝ в тестова среда, както и да зареди необходимите данни, номенклатури, потребители и други за целите на първоначална инициализация и осигуряване на пълна работоспособност на функционалността на Софтуерния продукт, заедно и в присъствието на представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

3. да изпълни възложената му работа така, че тя да бъде напълно годна и функционална за предвиденото в този Договор и в Техническата спецификация, *Приложение № 1* предназначение;

4. да спазва указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно извършената работа;

5. да спазва политиката, правилата и процедурите по информационна сигурност в МФ;

6. да опазва и да не разгласява пред трети лица съдържанието на документацията, която е станала известна при изпълнението на тази поръчка, без писменото съгласие на МФ, с изключение на случаите, когато са задължени по закон за това;

7. да опазва и да не разгласява пред трети лица лични данни и друга защитена от закон или по силата на договора информация, която е станала известна при изпълнението на тази поръчка;

8. да опазва и да не разгласява пред трети лица информация, която е станала известна при изпълнението на този договор, относно вътрешни правила и процедури, структура, начин на функциониране на МФ, комуникации, мрежи и информационни системи на МФ, изготвени в хода на изпълнението документи и/или всякакви други резултати от изпълнението, както и да не разгласяват, използват или предоставят на трети лица разработена в полза на МФ или предоставена им документация или програмен код в явен и изпълним вид във връзка с изпълнението на настоящата поръчка, с изключение на случаите, когато са задължени по закон за това;

9. да спазва вътрешните правила за достъп и режим на работа в сградите на МФ;

10. да спазва всички процедури и изисквания на МФ за работа в информационната инфраструктура на МФ;

11. да не осъществява достъп до компютърни данни в компютърна система без разрешение, да не добавя, променя, изтрива или унищожава компютърна програма или компютърни данни, да не въвежда компютърен вирус в компютърните системи или мрежи на МФ, да не разпространява пароли или кодове за достъп до компютърна система или до

4



компютърни данни на МФ, от което би могло да последва разкриване на лични данни или информация, представляваща държавна или друга защитена от закон тайна.

12. да предостави цялата техническа и експлоатационна документация за разработените модули и функционалности на Софтуерния продукт.

12.1. цялата документация и всички технически описания, ръководства за работа, администриране и поддръжка на Софтуерния продукт, включително и на неговите съставни части, трябва да бъде налична на български език.

13. да не разгласява информация за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и/или негови клиенти и/или други негови съконтрагенти, станала му известна при или по повод изпълнение на възложената му с този Договор работа;

14. да третира всяка получена информация като строго конфиденциална, съответно да не я разкрива пред трети лица;

15. при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да върне или унищожи за негова сметка всички документи получени във връзка с извършената работа;

16. при изпълнение на възложената му с този Договор работа, да не нарушава авторските и другите сродни права на трети лица и да спазва всички разпоредби на действащото българско законодателство във връзка със защита на правата на интелектуална собственост на трети лица. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че Софтуерния продукт, не накърнява никакви права на интелектуална собственост, притежавани от трети лица. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че притежава всички необходими права на интелектуална собственост или за своя сметка ще осигури законосъобразно придобиване на всички права и други съгласия, необходими му за изпълнение на предмета на Договора;

17. да осигури гаранционна поддръжка при условията на този Договор;

18. да предостави на разположение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички програмни кодове, включително и изходния код (source code) на Софтуерния продукт, заедно с документация, в съответствие с Техническата спецификация, Приложение № 1.

19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. при своевременно и точно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор да получи уговорената цена, в сроковете и при условията на този Договор;

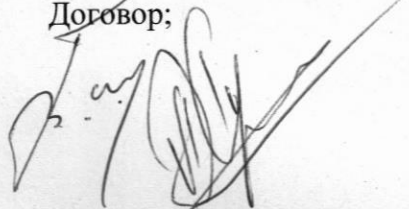
2. да изисква разяснения и информация от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на поетите задължения по настоящия Договор;

3. да получава необходимото съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изпълнение на задълженията си по този Договор.

**Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговорената цена в сроковете и при условията на настоящия Договор;

2. да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа, включително като предостави информация и достъп до данните, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изискал във връзка с изпълнение на задълженията си по настоящия Договор;



3. да осигурява необходимия достъп и условия на работа при посещение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или негови служители в офисите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. във всеки момент от изпълнението на този Договор, да извършва проверка относно качеството, стадия на изпълнение, техническите спецификации и др. на Софтуерния продукт;

2. във всеки момент от изпълнението на този Договор да дава предложения за допълнения и изменения с цел оптимизация на Софтуерния продукт, без да изменя предмета на Договора;

3. да прави предложения във връзка с организацията на работния процес, в случаите, в които за извършването на работата по настоящия Договор е необходимо участието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на негови служители.

## V. ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

**Чл. 10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява гаранционна поддръжка за период от 12 (дванадесет) месеца от датата на подписване на Приемо-предавателен протокол по чл. 5, ал. 4.

**(2)** Дейностите по поддръжката **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да осъществи в съответствие с изискванията, посочени в Раздел III „Гаранционна поддръжка на системата“ от Техническата спецификация, *Приложение № 1*.

**(3)** За възникналите в гаранционния срок Недостатъци по Софтуерния продукт, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено и/или по електронна поща и/или по факс **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като приоритетите на проблемите се определят от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в зависимост от влиянието им върху работата на администрацията.

**(4)** Недостатъци, настъпили в резултат на изменение на дизайна и/или конфигурацията на Софтуерния продукт или на неправилното му използване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от негови служители не се покрива от гаранцията, съответно са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**(5)** Без оглед на предоставената гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че Софтуерният продукт ще представлява завършено, интегрирано решение на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и ще осигурява функционалността и добрата работа на системата, в която е интегриран, съгласно Техническата спецификация. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема отговорност за успешното взаимодействие и интегриране на всички продукти и компоненти, доставени в изпълнение на Договора.

## VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ

**Чл. 11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия Договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на **5 % (пет процента)** от стойността на Договора по алинея по чл. 2, ал. 1, а именно сума в размер на **980.00 (деветстотин и осемдесет) лв.**

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за обезпечаване на авансовото плащане в размер на **100 %** от цената на Договора по чл. 2, ал. 1 или сумата от **23 520.00 (двадесет и три хиляди петстотин и двадесет лв. и 00 ст.) лв.**, в срок до **5 (пет)** работни дни, считано от датата на влизане в сила на Договора.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя документи за внесена гаранция за изпълнение и гаранция за обезпечаване на авансовото плащане, под формата на парична сума, внесена по



банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, банкова гаранция, или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 12. (1)** Когато гаранцията се представя във вид на **парична сума**, тя се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

**Банка:** БНБ – Централно управление

**IBAN:** BG70 BNBG 96613300148401.

Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(2)** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя **банкова гаранция**, се представя оригиналът ѝ, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема, със срок на валидност на гаранцията за изпълнение **30 (тридесет)** дни след изтичане на гаранционния срок по чл. 10, ал. 1, съответно, гаранцията, която обезпечава авансовото плащане е със срок на валидност до усвояване на авансовото плащане плюс **10 (десет)** дни.

**(3)** Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

**(4)** Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

**(5) Застраховката**, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е със срок на валидност, **30 (тридесет)** дни след изтичане на гаранционния срок по чл. 10, ал. 1, съответно, застраховката, която обезпечава авансовото плащане е със срок на валидност до усвояване на авансовото плащане плюс **10 (десет)** дни. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при пълно или частично неизпълнение на Договора, съответно при неусвояване или невръщане на авансовото плащане и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличие на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 13. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на Договора на етапи и при условия, както следва:

1. частично освобождаване в размер на **2 % (два процента)** от стойността на Договора в размер на **392.00 (триста деветдесет и два лв. и 00 ст.)** лева, в срок от **30 (тридесет)** дни, след внедряването на Софтуерния продукт в реална експлоатация, удостоверено с подписването на Приемо-предавателния протокол по чл. 5, ал. 4, при липса на възражения по изпълнението и при условие, че сумата по гаранцията за изпълнение не е задържан, или не са настъпили условия за задържането ѝ;

2. окончателно освобождаване на сумата по гаранцията в размер **3 % (три процента)** от стойността на Договора в размер на **588.00 (петстотин осемдесет и осем лв. и 00 ст.)** лева се освобождава в срок от **30 (тридесет)** дни, след изтичане на срока за гаранционна поддръжка на Софтуерния продукт, посочен в чл. 10, ал. 1 от настоящия Договор, при липса на възражения по изпълнението и при условие, че сумата по гаранцията за изпълнение не е задържана, или не са настъпили условия за задържането ѝ.

**(2)** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е представил банкова гаранция за изпълнение на Договора, или Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, преди частичното ѝ освобождаване следва да представи гаранция за

изпълнение в остатъчния изискуем по Договора размер на гаранцията след приспадане на сумата по чл. 13, ал. 1, т. 1.

(3) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е внесъл гаранцията за изпълнение на Договора по банков път, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава съответната част от нея в срока и при условията на ал. 1.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията обезпечаваща авансовото плащане в срок до 3 (*три*) дни след усвояване или връщане на аванса, като авансът се счита за усвоен след доставка и интегриране на Софтуерния продукт и осъществена проверка на функционалността му, без забележки, констатирано с подписването на Приемо-предавателния протокол по чл. 5, ал. 4.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумите по предоставените гаранции, независимо от формата под която са предоставени.

(6) Гаранциите не се освобождават от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

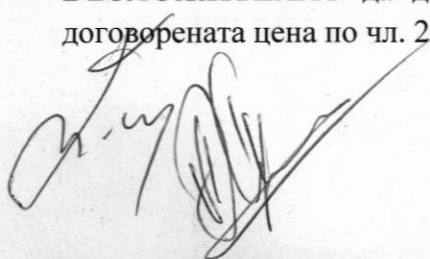
(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение или обезпечаваща авансовото плащане, при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия Договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или при разваляне или прекратяване на настоящия Договор по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съответно при възникване на задължения за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за връщане на авансово платената сума. В тези случаи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за неизпълнението, а от гаранцията обезпечаваща авансовото плащане – сумата в размер на авансовото плащане, при условие, че същото не е усвоено или върнато на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(8) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържа от сумата по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия Договор, поради неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(9) В случай на усвояване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на суми от гаранцията, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в срок до 7 (*седем*) дни да допълни съответната гаранция до размера ѝ, уговорен в чл. 10, ал. 1, като внесе задържаната от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или учреди банкова гаранция за сума в размер на задържаната или да застрахова отговорността си до размера в чл. 10, ал. 1.

## VII. АВТОРСКИ ПРАВА

**Чл. 14. (1)** Страните се споразумяват изрично и потвърждават, че авторските и всички сродни права и собствеността върху Софтуерния продукт, неговият изходен програмен код, дизайнът на интерфейсите и базите данни, чиято разработка е предмет на Договора и всички съпътстващи изработката им проучвания, разработки, скици, чертежи, планове, модели, документи, софтуер, дизайни, описания, документи, данни, файлове, матрици или каквито и да било средства и носители и свързаната с тях документация и други продукти, възникват директно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в пълния им обем, съгласно действащото законодателство, а в случай че това не е възможно ще се считат за прехвърлени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в пълния им обем, без никакви ограничения в използването, изменението и разпространението им и без **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да дължи каквито и да било допълнителни плащания и суми освен договорената цена по чл. 2, ал. 1.





(2) Софтуерните продукти трябва да отговарят на критериите за софтуер с отворен код. За разработка трябва да се използват хранилището и системата за контрол на версиите, поддържани от Държавна агенция "Електронно управление".

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** потвърждава, че Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и цялата информация предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнение на задълженията му по настоящия Договор, са изключителна собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и същият притежава авторските права върху тях, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** единствено адаптира концепцията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във вид и по начин, позволяващи използването ѝ за посочените по-горе цели, като всички адаптации, направени в изпълнение на този Договор, както и авторските права върху тях остават изключителна собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и могат да бъдат използвани по негово собствено усмотрение свободно в други проекти, развивани, или осъществявани от него.

(4) Настоящият Договор се счита и следва да бъде тълкуван като договор за създаване на обект на авторско право (произведение) по поръчка, съгласно чл. 42, ал. 1 от Закон за авторското право и сродните му права, обн. ДВ, бр. 56 от 29.06.1993 с последващите му изменения и допълнения („ЗАПСП“), като Страните изрично се съгласяват и споразумяват, че:

1. Правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** върху Софтуерният продукт и части от него, описани в Техническата спецификация, *Приложение № 1* обхващат всички видове използване, както е предвидено в ЗАПСП, без никакви ограничения по отношение на срокове и територия, включително, но не само: право на ползване, промяна, изменение, възпроизвеждане, публикуване, разпространение, продажба, адаптиране, прехвърляне, представяне, маркетинг, разпореждане по какъвто и да било начин и с каквито и да било средства в най-широк възможен смисъл и по най-широк възможен начин за целия срок на действие и закрила на авторското право, за всички държави, където това право може да бъде признато. Това право на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е без ограничение по отношение на броя на възпроизвеждането, разпространението или представянето и е валидно за всички държави, езици и начини на опериране.

2. Цялата търговска репутация и ползи, произтичащи от Софтуерния продукт ще възникват и принадлежат на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да има каквито и да било права и/или претенции в това отношение.

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава, няма и не може да предявява претенции по отношение на каквито и да било права на интелектуална собственост върху Софтуерния продукт.

4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля на трети лица каквито и да било права, свързани със Софтуерния продукт, включително, но не само правото на ползване и/или на промяна, както и няма право да използва и/или прехвърля, разкрива или предоставя по какъвто и да било начин на трети лица концепцията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съдържаща се в Техническата спецификация и останалите договорни документи.

## VIII. НЕУСТОЙКИ

**Чл. 15. (1)** При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в нарушение на предвидените в този Договор срокове, същият заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (две на сто) от сумата по чл. 2, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет на сто) от стойността на договора.

(2) При забава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет

на сто) от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 2 % (две на сто) от стойността на договора.

(3) При системно (три и повече пъти) неизпълнение, включително отказ за изпълнение на задълженията за гаранционна поддръжка в срока по гаранцията, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 5 % (пет на сто) от сумата по чл. 2, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % (двадесет на сто) от стойността на договора.

(4) При пълно неизпълнение на задълженията за гаранционна поддръжка в срока по гаранцията, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати незабавно Договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от стойността на договора.

(5) При нарушение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на правата на Интелектуална собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер 20 % (двадесет на сто) от стойността на договора.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

(7) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В случай че банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не е заверена със сумата на неустойката в срок от 7 (седем) дни от искането на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за плащане на неустойка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответната сума от гаранцията за изпълнение.

## IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

**Чл. 16. (1)** За извършване на дейностите по Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за **ИЗПЪЛНИТЕЛ**.

(2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи.

(4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор е на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

**Чл. 17. (1)** При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

2. действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;



3. при осъществяване на контролните си функции по договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

**Чл. 18. (1)** Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по ал. 1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането по ал. 2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по ал. 2, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

## **Х. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 19. (1)** Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. с изтичане на уговорения срок;

3. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, веднага след настъпване на обстоятелствата;

4. При настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) продължила по-дълго от 10 работни дни;

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати Договора едностранно без предизвестие и с уведомление, изпратено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. при системно (три и повече пъти) неизпълнение на задълженията за гаранционна поддръжка в срока по гаранцията, както и при пълно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за гаранционна поддръжка; или

2. при пълно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на дейностите по чл. 1, ал. 2; или

3. използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замената, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

(4) Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на Договора.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора по реда и при условията предвидени в него или в приложимото законодателство.

**Чл. 20.** Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

## **XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл. 21. (1)** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

**(2)** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

**(3)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

**(4)** Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

## **XII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл. 22. (1)** Страните се съгласяват да третират като конфиденциална следната информация, получена при и по повод изпълнението на Договора:

**1.** Конфиденциалната информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**2.** С изключение на случаите, посочени в т. 3, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

**3.** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

а. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

б. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

в. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

г. в случаите по точки б или в Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

**4.** Задълженията по т. 1 – 3 се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.



(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

(3) Някоя Страна няма право без предварителното писмено съгласие на другата да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма конфиденциална информация, на когото и да е, освен пред своите служители и/или консултанти. Разкриването на конфиденциална информация пред такъв служител/консултант се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на Договора и след поемане на съответните задължения за конфиденциалност.

### **XIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 23.** За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

**Чл. 24. (1)** За целите на този Договор данните на лицата, които осъществяват текущ контрол и ще приемат резултатите от изпълнението на договора са, както следва:

За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1040, ул. "Г. С. Раковски" № 102;

Тел.: 02 98592518

e-mail: [p.rusev@minfin.bg](mailto:p.rusev@minfin.bg) ;

Лице за контакт: Пламен Русев - началник на отдел „Ситуационен център“, дирекция „Държавни разходи“.

За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1612, бул. "Цар Борис" III № 93-95, ет. 2, офис 1 /едно прим/;

Тел.: 02 4475100;

Факс: 02 4233587;

e-mail: [bids@asap.bg](mailto:bids@asap.bg) ;

Лице за контакт: Петър Зюмбилев - управител.

(2) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

(3) Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

(4) Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неупредяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на адресите по настоящия член 24 се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

(5) Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните.

**Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

**Чл. 26. (1)** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за преговори.

**(2)** В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

**Чл. 27.** Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Настоящият Договор се подписва в 2 еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.


за **ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**ГЛАВЕН СЕКРЕТАР :**


  
.....  
**/ТАНЯ ГЕОРГИЕВА/**  
**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ ФУС**



  
.....  
**/ГАЛИНА МЛАДЕНОВА/**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
**УПРАВИТЕЛ:**

  
.....  
**/ПЕТЪР ЗЮМБИЛЕВ/**







РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ

---

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**ЗА**

**РАЗРАБОТВАНЕ И ВНЕДРЯВАНЕ НА „ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА  
ЗА ПОДПОМАГАНЕ ВЗЕМАНЕТО НА РЕШЕНИЯ В ОБЛАСТТА НА  
УПРАВЛЕНИЕТО ПРИ БЕДСТВИЯ“**

Притежател	Дата	Версия
МФ	10. 2018	4.0

## **ВЪВЕДЕНИЕ**

### **I. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА**

#### **1. СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ**

В последните години подхода за борба с бедствията и ефективното възстановяване се налага да бъде променен и се преминава от управление на кризи към управление на риска от бедствия. Намаляването на риска от бедствия се свежда до взимането на информирани решения, така че наличието на систематизирани данни относно риска от бедствия е от съществено значение. Универсален и максимално ефективен модел, който да се прилага навсякъде и за всичко няма, но в случая се търси безопасност и сигурност на хората и умерено и разумно финансиране за преодоляване на последиците и намаляване на рисковете от бедствия.

Способността да се анализират автоматизирано събраните данни ще намали значително рисковете от бедствия, ще спомогне за приоритизирането им и съответно ще намали и необходимостта за финансиране на дейностите по възстановяване и подпомагане в по-далечна перспектива.

Предвиждането и правилното планиране са едни от най-важните фактори за намаляване на рисковете от бедствия. Това налага да има разработени реалистични сценарии чрез които да се взимат правилни решения при финансирането, особено при превантивни дейности за предотвратяване на критични ситуации или поне за намаляване на пораженията при невъзможност за тяхното възпиране.

#### **2. ЦЕЛ**

Проектиране, разработване и внедряване на информационна система за подпомагане вземането на решения в областта на управлението при бедствия. С постигането на тази цел трябва да бъде реализирано и по-ефективното използване на определените със Закона за държавния бюджет за текущата година финансови средства за предотвратяване, овладяване и преодоляване на последиците от бедствия.





### 3. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Възложител е Министерството на финансите, в частност дирекция „Държавни разходи“. Проектът е разработен съгласно утвърдената план-програма на ВАСУ „Финанси“ за 2018г., което е част от националната Комплексна Автоматизирана Система за управление.

## II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СИСТЕМАТА(ПРОГРАМНИЯ ПРОДУКТ) И ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

### 1. РЕАЛНО СЪСТОЯНИЕ И ОБХВАТ НА ПРОЕКТА

В Министерството на финансите има разработена модулна информационна система, която е част от ВАСУ „Финанси“. Базата данни е разделена условно на две части като използва Microsoft SQL Server СУБД – вер.5.7. Първата част от базата съдържа всички файлове, които са общи за модулите на системата. Във втората попадат файловете, които са специфични за отделните модули. При разработването на новата система е необходимо да се предвидят процедури за периодично използване и актуализиране на наличната база от данни с цел оптимизиране на въвеждането на нова информация. Хардуерната платформа е 64 битов сървър HP Proliant DL 360 G7 с 2 процесора, 8 GB работна памет, 2 x 300 GB хард дискове и операционна система Windows Server 2008 R2 Standard. Разработената система не трябва да изисква повече хардуерни и софтуерни ресурси от наличните.

### 2. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Информационната система „За подпомагане вземането на решения в областта на управлението при бедствия“ трябва да бъде разработена като уеб базирана система, предоставяща интуитивен потребителски интерфейс и отговаряща на всички функционални и нефункционални изисквания описани в този документ. Базата данни трябва да бъде разработена така, че да предоставя устойчивост при необходимост от изменения. Потребителският интерфейс на системата трябва да може да бъде визуализиран еднакво добре на различни устройства, като в същото време трябва да има съвместимост с различните браузъри и платформи в среда на локална мрежа /без връзка с Интернет/.

Всички продукти, необходими за нормалната експлоатация на разработената система трябва да бъдат с отворен код (open source) и не трябва да изискват закупуването или използването на допълнителни лицензи. Авторските права върху всичко, което е създадено от изпълнителя представлява обект на авторско право и по смисъла на Закона за авторското право и сродните му права и принадлежи на Министерството на финансите. Изходният програмен код, структурата и дизайнът на интерфейса и базите данни, чието разработване е включено в предмета на поръчката, възникват за Възложителя в пълен обем без ограничения в използването, изменението и разпространението им. Срокът за изпълнение на предмета на обществената поръчка е до 6 месеца.

**3. РАЗРАБОТВАНЕТО НА ФУНКЦИОНАЛНОСТИТЕ НА СИСТЕМАТА СЛЕДВА ДА БЪДЕ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:**

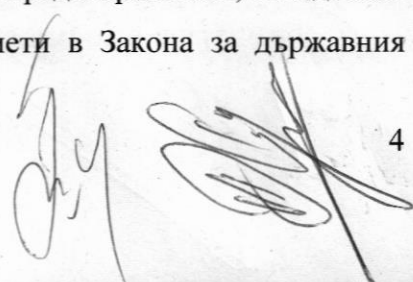
- 3.1. Закон за държавния бюджет на Р България за текущата година;
- 3.2. ПМС за изпълнение на ДБ на Р България за текущата година;
- 3.3. Закон за защита при бедствия;
- 3.4. Правилник за организацията и дейността на Междуведомствената комисия за подпомагане и възстановяване към МС;
- 3.5. Национална програма за защита при бедствия;
- 3.6. Национална стратегия за намаляване на риска от бедствия 2017-2030г;
- 3.7. Рамка за намаляване на риска от бедствия от Сендай 2015-2030 на ООН.

**4. ФУНКЦИОНАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ**

Системата трябва да бъде реализирана на модулен принцип. Всеки от модулите трябва да бъде относително самостоятелен като използва само публичните връзки на останалите модули с които е семантично обвързан.

4.1. Модул „Годишни бюджети”

Информационната система (ИС) трябва да предоставя модул за въвеждане на финансовите средства, определени за предотвратяване, овладяване и преодоляване на последиците от бедствия приети в Закона за държавния





бюджет за всяка текуща година. В този модул трябва да има изградена функционалност за преглед и изготвяне на справки за всички разпределени, оставащи и възстановени средства.

#### 4.2. Модул „Решения”

В модул „Решения” от ИС трябва да бъде разработена функционалност за въвеждане на всички решения на МВК за ВП към МС, свързани с финансирането на защитата при бедствия, възстановяването и подпомагането, както и на ПМС свързани с изразходването на резерва за непредвидени и неотложни дейности.

ИС трябва да предоставя възможност за пълното описание на решенията и постановленията на МС и данните за финансиране по отделни параметри. Трябва да може да се включва като начало следната информация:

- № и дата на решението;
- № и дата на постановлението;
- отпусната сума в лева;
- списък с разпределения на средствата по общини и първостепенни разпоредители с бюджет.

За всяко разпределение на финансови средства трябва да се пази информация за:

- обекта към който се отнася разпределението;
- по кой раздел се отпускат средствата;
- тип на разпределението;
- отпусната сума в лв.;
- вид на бедствието;
- период на бедствието;
- категория на бедствието(голямо, малко, регионално и др.);
- брой загинали – ако има такива;
- брой засегнати – хора и домакинства, сгради, предприятия и т.н.
- индикативни щети в лева;
- източник на финансиране за овладяване на ситуацията;
- кой е изложен на риск;

- за кого са ползите от предотвратените последствия от бедствието;
- ефект от финансирането (икономически, социален, екологичен).

Видове раздели:

- превенция;
- неотложни дейности – непредвидени разходи за спасителни и неотложни аварийни работи при бедствия;
- неотложни възстановителни работи;
- възстановителна помощ (за собственици на единствен имот по данъчна оценка и преценка на общинска комисия на място).

Видове бедствия (класификация), които трябва да са заложи като вариант за готов избор от системата – наводнение, земетресение, буря, екстремни температури, пожари, свлачища, транспортни инциденти, индустриални инциденти.

Код	Тип	Вид на бедствието
ПСН	Природно бедствие	Сняг
ПЗ	Природно бедствие	Земетресение
ПС	Природно бедствие	Свлачище, срутище
ПД	Природно бедствие	Движение на маси – лавини, кални потоци и др.
ПН	Природно бедствие	Наводнения – подпочвени води, валежи, повърхности водни потоци, заливания
ПК	Природно бедствие	Климатични промени – студени и топли вълни
ПВ	Природно бедствие	Вятър, циклони, урагани, градушка, бури, гръмотевични бури
ПЛ	Природно бедствие	Ледоход
ПЕ	Природно бедствие	Епидемии, зарази
ПВР	Природно бедствие	Нашествие от вредители -



		каламитет
ПП	Природно бедствие	Пожари - горски и полски
Д	Други	Изселническа вълна, бежанци, глад
ИС	Инцидент	Срутване на сгради и съоръжения, мини
ИК	Инцидент	Въздушна, морска или сухопътна катастрофа(жп и автомобил.)
ИЕ	Инцидент	Експлозия
АТ	Авария	Технологична повреда на машини, съоръжения и агрегати, дейности с рискови вещества
АЯ	Авария	Ядрена и термоядрена експлозия
АС	Авария	Разрушаване на хидротехническо съоръжение, язовирна стена
АП	Авария	Пожар
АЗ	Авария	Замърсяване – химическо на водите, атмосферата, почвите, включително нефтен разлив

Системата трябва да предоставя функционалност за преглед на предишни финансираня за същия обект и райони по периоди.

ИС трябва да предоставя функционалност за автоматично зареждане и опресняване на данни за общини, области и министерства и от официален публичен източник в Република България.

4.3. Модул „Отчитане и контрол”

Необходимо е да бъде изграден модул за отчетност в системата за всяко едно разпределение и решение. В този модул ще бъде въведена информация за ниво на възстановяване на инфраструктурата след бедствието, както и данни за изразходвани/върнати средства с номер и дата на документи.

#### 4.4. Модул „Заявления“

Системата трябва да предоставя модул за въвеждане на заявки за финансиране на дейности по овладяване и преодоляване на последиците от бедствия. За всяка заявка трябва да може да се въвежда информация относно заявителя, дата на заявката, описание на проблема, индикативно финансиране за отстраняване на проблема по оценка на комисия и др. За всяка заявка трябва да може да бъде проследено нейното движение. Необходимо е да може да се въвежда информация за неодобри заявки и причините за това.

#### 4.5. Модул „Генериране предложения за Решения“

Този модул трябва да предоставя функционалност за генериране на предложения за решения относно финансиране на обекти с цел превенция от бъдещи бедствия. Всички предложения за решения трябва да бъдат базирани на данните за финансиране от предходните години и допълнително заложи правила. Всяко предложение за решение трябва да бъде ясно и точно, а не описателно. Генерирането на предложения за решения трябва да бъде предшествано от възможност за избор на параметри по които да се предлагат решенията. При необходимост всяко решение трябва да може да се обосновава посредством структурирано представяне на информация.

Правилата по които се генерират предложения за решения е необходимо да могат да бъдат променяни и допълвани при необходимост посредством потребителския интерфейс на системата.

Всички предложения за решения е необходимо да могат да бъдат принтирани директно през системата.

#### Критерии за вероятност

- Много вероятно





- Вероятно
- Възможно
- Малко вероятно
- Много рядко

Оценка на риска, при следните минимални изисквания:

- Идентификация
- Първоначално описание на риска
- Анализ
- Преценяване на риска
- Качествена матрица на риска

#### 4.6. Модул "Справки"

За всеки един от горните модули е необходимо да се разработят различни по вид и брой справки. За някои от справките ще бъде изисквано да бъдат генерирани в xls/xlsx формат, а други в pdf или doc/docx формат. Броят и съдържанието на отделните справки може да бъде променяно от Възложителя. Всяка справка трябва да има наименование, изписано в горната част, което да указва какво е нейното предназначение.

Списък със справки:

- Финансов анализ по общини - какви средства са получени по години(периоди);
- Финансов анализ по министерства и ведомства - какви средства са получили по години(периоди);
- Финансов анализ по обекти;
- Финансиране по райони – разрез – поне по четири района – северозападен, югозападен, югоизточен и североизточен;
- Повтаряемост на бедствията с разрез за обекти, области, общини, години и др.;
- Колко време след бедствието е получено финансиране и кога е завършен проекта – времева диаграма;

- Данни - обобщено на макро ниво за загубите от бедствията;
- Последствия за всеки сектор поотделно – икономика, здраве, образование, околна среда, култура и др.;
- Анализ за разход–ползи, показващ(с графики) недопуснати загуби, постигнат икономически и социален напредък в следствие на съответни конкретни мерки и решения;
- Актуално състояние по общини, министерства и ведомства за определен период;
- Обобщено актуално състояние по общини, министерства и ведомства за конкретна бюджетна година;
- други.

На отделен екран в системата е необходимо да се разработи визуална карта на риска от бедствия. Картата на риска да представлява графика съдържаща картата на България и визуализираща върху нея вероятността от бедствия, тяхната критичност и предполагаеми щети.

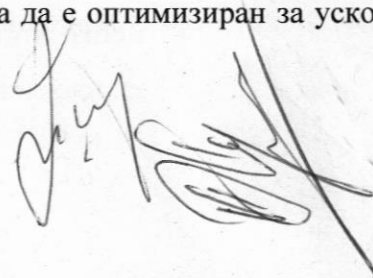
Системата трябва да може да предоставя възможност за изготвяне и на други графични справки върху картата на България, като например визуализация на бедствия за отминал период и тяхната повтаряемост.

## **5. НЕФУНКЦИОНАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ**

### **5.1. Изисквания към потребителския интерфейс**

Информационната система следва да отговаря на следните изисквания към потребителския интерфейс:

- Системата трябва да бъде интуитивна;
- Системата трябва да предостави интегриран уеб базиран потребителски интерфейс на български език;
- Системата трябва да предоставя достъп само до опции в менюта и функционалности, съответстващи на ролята на аутентифицирания потребител;
- Потребителският интерфейс трябва да е оптимизиран за ускорено въвеждане на данни;





- Потребителският интерфейс трябва да бъде адаптивен (responsive) и да се представя еднакво добре независимо от какво устройство се достъпва;
- Системата трябва да бъде достъпна и да работи чрез основните видове интернет браузъри. Като минимум тя трябва да поддържа последните версии на Mozilla Firefox, Google Chrome, Internet Explorer и Safari;
- Дизайнът на системата трябва да позволява бъдещо разширение и подобрения.

#### 5.2. Изисквания към архитектура и технология

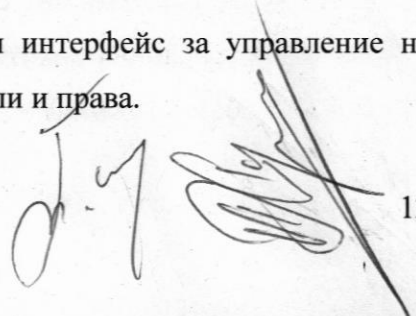
- При разработката, тестването и внедряването на Системата Изпълнителят да прилага наложени се архитектурни (SOA, MVC или еквивалентни) модели и дизайн-шаблони, както и принципите на обектно ориентирания подход за разработка на софтуерни приложения.
- Системата трябва да бъде реализирана със софтуерна архитектура, ориентирана към услуги - Service Oriented Architecture (SOA).
- При разработването на Системата да се предвидят възможни промени, продиктувани от непрекъснато променящата се нормативна, бизнес и технологична среда. Основно изискване се явява необходимостта информационната система да бъде разработена като гъвкава и лесно адаптивна, която отчита законодателни, административни, структурни или организационни промени, водещи до промени в работните процеси.
- Внедрената ИС трябва да притежава следните характеристики:
  - ✓ Сигурност (аутентикация и авторизация на потребителите);
  - ✓ да спазва обектно - ориентиран подход за програмиране;
  - ✓ да притежава разработен обектен модел за работа с релационни данни.
- Внедрената ИС следва да бъде централизирана, уеб-базирана система с трислойна архитектура с презентационно ниво, приложно ниво и ниво база от данни;

- Системата следва да е създадена при спазване на утвърдени стандарти за достъпност, използваемост и валидация – Accessibility и usability, дефинирани от W3C/WAI;
- Модулите да бъдат интегрирани на ниво данни, на ниво функционалност, на ниво интерфейс и да са достъпни 24/7;
- Предлагащата системна архитектура и реализация трябва да съхранява своите данни в стандартна надеждна релационна база данни от тип „open source“ в последна актуална версия.

Информационната система следва да работи с изискуемата производителност и сигурност върху наличната хардуерна платформа - 64 битов сървър HP Proliant DL 360 G7 с 2 процесора, 8 GB работна памет, 2 x 300 GB хард дискове и операционна система Windows Server 2008 R2 Standard или по-нова без необходимост от допълнителни ресурси.

### 5.3. Изисквания към сигурността на системата

- Системата трябва да предоставя механизъм за идентификация, базиран на потребителско име и парола. Освен това трябва да бъде разработен и механизъм за ауторизация, използващ потребителски роли. Всяка роля ще предоставя определени права за достъп до изпълнение на операции от системата. Ролите в системата трябва да могат да се преконфигурират директно през административен панел от потребителския интерфейс.
- Базата данни и системата трябва да включват мерки за сигурност на данните.
- Системата не трябва да допуска въвеждането на некоректни данни. Трябва да оповестява потребителя за възникнали грешки и да изисква задължително потвърждаване при извършване на необратими действия.
- Системата да използва надеждни технологии за криптиране на пароли и служебна информация.
- Системата да поддържа административен интерфейс за управление на системни данни, номенклатури, потребители и права.



12

- Системата да включва мерки за сигурност на данните, които не разрешават пряк, неконтролиран от системата достъп на потребител до тях и последващото им копиране и разрушаването на тяхната цялост.
- Системата трябва да осигурява цялостност на данните при многопотребителски режим на работа и безпроблемно въвеждане или актуализиране на информация от много потребители в един и същ момент.

Резервни копия - изпълнителят следва да предостави писмена процедура за поддържане и създаване, както на регулярно резервно копие, така и на резервно копие преди всяка миграция на данни, нова версия или друго критично действие, с цел възстановяване на последното работоспособно състояние на базата, конфигурационните файлове и приложенията.

Необходимо е да бъде изграден модул за проследяемост на действия и събития в ИС. Трябва да може да се прави текущ мониторинг, анализ и контрол, както следва:

- Да съхранява пълна история кой, какво и кога е променил и защо е направена промяната;
- Да позволява преглеждане разликите между всеки две съхранени версии;
- Да позволява при необходимост съдържанието да може да се върне към предишна съхранена версия;
- Да позволява наличието на множество копия и синхронизация между тях.

Част от този модул, трябва да е така наречения Системен журнал. Той трябва да осигурява проследимост на действията на всеки потребител (одит), както и версия на предишното състояние на данните, които той е променил в резултат на своите действия (системен журнал). Атрибутите, които трябва да се запазват при всеки запис, трябва да включват като минимум следните данни:

- дата/час на действието;
- модул в който се извършва действието;



- действие;
- обект, над който е извършено действието;
- допълнителна информация;
- IP адрес и браузър на потребителя.

Трябва да се предвиди нарастването и лимита на размерът на журнала на потребителските действия по време на работа, което налага и по-различното му третиране от гледна точка на организация на базата данни. Астрономическото време за удостоверяване настъпването на факти с правно или техническо значение се отчита с точност до година, дата, час, минута, секунда, изписани в съответствие със стандарта БДС ISO 8601 в актуална версия.

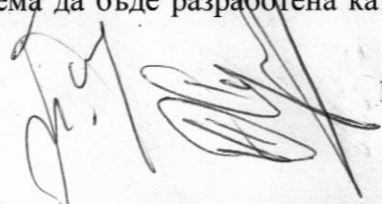
## 6. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ

Разработената система и нейният програмен код (source-code), включително алгоритми, пакети, процеси, процедури, функции, класове, библиотеки и други файлове и настройки, необходими за компилиране, изпълнимият код, както и всички изготвени документи в хода на изпълнението, остават собственост на Министерство на финансите.

Всички документи и данни, като спецификации, модели, планове, бази от данни, софтуер и свързаните с тях документи или материали получени, събрани или изготвени от разработчика в изпълнение на проекта, остават абсолютна собственост на Министерство на финансите.

Изпълнителят трябва да осигури механизми за реализиране на бъдещи промени без промяна на съществуващия програмен код. Когато това не е възможно, времето за промяна, компилиране и пускане в експлоатация трябва да е сведено до минимум. Бъдещото развитие на ИС ще се налага във връзка с промени в правната рамка и/или в модела на работа. Такива промени ще се извършват през целия период на експлоатация на ИС, включително и по време на гаранционния период.

При разработването на ИС трябва да се предвидят възможни бъдещи промени, продиктувани от променена нормативна или технологична среда. Задължително изискване е информационната система да бъде разработена като



гъвкава и лесно адаптивна, като отчита законодателни, административни, структурни или организационни промени, водещи до промени в работните процеси.

Изпълнителят трябва да проектира, подготви, инсталира и конфигурира следните среди за ИС: среда за компилиране и тестване при разработчика, тестова и продуктивна при възложителя. Тестовата среда при възложителя трябва да е напълно отделна от останалите среди и нейното използване не трябва да влияе на нормалната работа на продуктовата среда или да създава рискове за информационната сигурност.

При приемане на информационната система, трябва да се направят функционални тестове и тестове за работоспособност. Изпълнителят е необходимо да представи тестови пример по който детайлно да се извърши тестването и приемането на системата. В тестовия пример трябва да има и елементи за тестване на ИС от гледна точка на сигурност.

## **7. СРОКОВЕ И ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТА**

### **7.1 СРОКОВЕ**

Срокът за разработка и внедряване на Информационната система (Софтуерният продукт) в ИТ средата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с осъществена проверка на функционалността му и отстраняване на всички констатирани недостатъци е до 6 (шест) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора, който се удостоверява с окончателен приемо-предавателен протокол, придружен от окончателен доклад за изпълнението на поръчката и последния актуален Source код на системата.

### **7.2. ДЕЙНОСТИ**

В срок до 10 работни дни след влизане в сила на договора, изпълнителят изготвя и представя за одобрение „План за действие“, който включва минимум следните дейности:

Дейност	Резултати
1. Анализ и проектиране	<ul style="list-style-type: none"> <li>• План за управление на проекта;</li> <li>• Срокове за изпълнение на всяка дейност;</li> <li>• Спецификация на софтуерните изисквания;</li> <li>• Детайлна техническа спецификация (системен проект);</li> </ul>
2. Изготвяне на системен проект	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дефиниране на детайлни изисквания;</li> <li>• Дизайн на информационната система, хардуерната, софтуерната и комуникационната инфраструктура;</li> <li>• Определяне на потребителския интерфейс;</li> </ul>
3. Разработване на софтуерното решение и тестване на системата.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Предоставяне на пълен програмен код на разработените в обхвата на поръчката функционалности с окончателната доставка.</li> <li>• Тестови случаи (сценарии) за приемни тестове на функционалностите;</li> <li>• Документация за разработените в обхвата на поръчката модули и функционалности:                      Изпълнителят изготвя два основни пакета документация – „Експлоатация” и „Описание”, които са неразделна част от предаването на реализацията.                     <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пакет „Експлоатация” съдържа минимум следните документи:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ръководство за потребителя;</li> <li>– Ръководство за администратора;</li> <li>– Ръководство за инсталиране и конфигуриране;</li> <li>– Процедура за възстановяване след срив;</li> <li>– Изходният код (source code) на реализацията;</li> <li>– Процедура за осигуряване на непрекъсваемост на работния процес при неработоспособност (аварийна процедура);</li> <li>– Процедура за архивиране на данни;</li> <li>– Архивиране на данни;</li> <li>– Резервни копия;</li> <li>– Профилактика;</li> </ul> </li> <li>2. Пакет „Описание” съдържа минимум следните документи:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Системен модел;</li> <li>– Описание на базата данни, включващ таблици; полета; тип на полетата; формат на полетата; данните, които се съхраняват в това поле; индекси; primary keys; foreign keys; логически връзки; constraints и всички други обекти в базата данни, като например stored procedures и тяхното предназначение;</li> </ul> </li> </ol> </li> </ul>



Дейност	Резултати
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Разработени функционалности – в изпълним и инсталационен вид, включително инструкции за инсталация и скриптове за създаване на обекти в базата данни;</li> </ul>
4. Внедряване	<ul style="list-style-type: none"> <li>Внедряване на системата (окончателна доставка), инсталирана в продукционната среда на Възложителя.</li> <li>Подписване на Приемо-предавателен протокол за внедрената информационна система;</li> </ul>
5. Обучение	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обучение за работа с изградената система;</li> </ul>
6. Гаранционна поддръжка	<ul style="list-style-type: none"> <li>Извършване на дейностите по гаранционно обслужване – отстраняване на грешки и неизправности в работата на ИС, промени произтичащи от промени в нормативната уредба или в организацията на работа.</li> </ul>

## 8. ОБУЧЕНИЕ

Изпълнителят трябва да организира и проведе обучение на служители на Възложителя за работа с информационната система. Обучението трябва да включва практически упражнения и да е не по - кратко от 4 астрономически часа. Обучението да се извърши на място при Възложителя.

## 9. ДОКУМЕНТАЦИЯ

Разработената и внедрена система за подпомагане вземането на решения в областта на управлението при бедствия трябва да бъде предадена заедно с цялата техническа документация както е посочено в Дейност 3 от таблицата по-горе.

## III. ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА НА СИСТЕМАТА

Изпълнителят следва да осигури гаранционна поддръжка на системата за срок от 12 (дванадесет) месеца. Гаранционната поддръжка започва да тече от датата на подписване на Приемо-предавателен протокол за внедряване в продукционна среда. По време на гаранционния период трябва да бъдат осъществявани дейности по осигуряване на експлоатационната годност на софтуера и ефективното му използване от Възложителя, в случай че настъпят

явни отклонения от нормалните експлоатационни характеристики, заложиени в системния проект.

Гаранционната поддръжка се осъществява в работно време като системата следва да е налична 7x24 (седем работни дни в седмицата по 24 часа на ден) като работното време е от 9:00 ч. до 17:30 ч. всеки работен ден;

Гаранционната поддръжка се извършва „на място”, при спазване на изискванията на МФ за сигурен достъп. При предоставяне на услугите на място отстраняването на проблема задължително се извършва в присъствие на служител с необходимата компетентност от страна на възложителя след предварително съгласуване по електронна поща.

Изпълнителят следва да предоставя услугите по гаранционна поддръжка, като предоставя за своя сметка единна точка за достъп за приемане на телефонни и e-mail съобщения.

Приоритетите на проблемите се определят от Възложителя в зависимост от влиянието им върху работата на администрацията. Редът на отстраняване на проблемите се определя в зависимост от техния приоритет.

Минималният обхват на поддръжката включва:

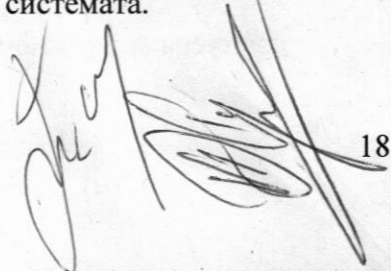
(1) Извършване на диагностика на докладван проблем с цел осигуряване на правилното функциониране на системата и модулите;

(2) Консултации за разрешаване на проблеми по предложената от Изпълнителя конфигурация на средата (операционна система, база данни, хардуер и мрежи), използвана от приложението, включително промени в конфигурацията на софтуерната инфраструктура на мястото на инсталация;

(3) Възстановяването на системата и данните при евентуален срив на системата, както и коригирането им в следствие на грешки при възстановяването;

(4) В рамките на гаранционната поддръжка, наред с дейностите, осигуряващи нормалната работоспособност на продукта, Изпълнителят следва да извършва и следното:

- Осигуряване на консултации по телефон, електронна поща и на място на служители от дирекция „Държавни разходи“ във връзка с предоставяните услуги и оказване на методическа помощ при използване на системата.



- Осигуряване на нормалната работоспособност и функциониране на системата чрез: отстраняване на некоректно работещи функционалности и програмни грешки; грешки в справките; промяна на номенклатури; извършване на промени за привеждане на съществуваща функционалност в съответствие с промяна в нормативната уредба и/или други промени при Възложителя. Обхватът, възможностите за реализация и срока за изпълнение на такива промени се определят за всеки конкретен случай съгласувано с Възложителя.
- Изготвяне на нови справки и промяна на съществуващи по искане на Възложителя в срок, съгласуван с Възложителя.
- Запознаване на служители с нови или променени функционалности в системата при искане от страна на Възложителя.
- Инсталиране на актуализирани версии (с подновяване на компонентите (библиотеките) и тяхното адекватно интегриране) след съгласуване с Възложителя.
- Периодичен анализ и профилактика на базата данни в срок, съгласуван с Възложителя и поддържане на архивни копия на данните по план, гарантиращ възстановяване без загуба на данни. Извършените дейности се удостоверяват с двустранно подписани сервизни листове/протоколи до три работни дни след извършване на дейността.
- Инсталиране, преинсталиране и актуализиране на системата при необходимост при въвеждане на нови актуални версии на операционната система, базата данни и други продукти, използвани за реализацията на системата, както и при мигриране върху друг хардуер, собственост на възложителя в срокове, определени от Възложителя при запазване на работоспособността, надеждността и сигурността.
- Описание на промените в базата данни и обектите в нея (таблици и индекси) и полетата в тях, версия, сервизни пакети и други, за целите на поддържане на коректна информация.
- Възстановяване от аварийни ситуации и при необходимост създаване на специални сервизни програми.
- Изпълнителят е длъжен да поддържа регистър на всички извършени промени в системата за периода на предоставяне на услугите по гаранционната поддръжка



- в електронен формат по стандартите на актуалния офис пакет и други подобни програми, който да бъде предоставен на Възложителя при поискване.
- При изтичане на срока на действие на договора, Изпълнителят се задължава да предостави на Възложителя на технически носител: последната актуална версия на пълния изходен програмен код (source code), задължително включваща коментари, описания и документация на използваните класове, процедури, функции и методи; актуализирана документация в съответствие с извършените промени, както и актуализирани ръководства за инсталация и администриране, на потребителя и регистъра на направените промени, ако е необходимо.

#### IV. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Мястото за приемане и инсталиране на информационната система е Министерство на финансите , гр. София, ул. Г.С.Раковски №102, дирекция „Държавни разходи“, отдел „Ситуационен център“.



ДО  
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ  
УЛ. "Г. С. РАКОВСКИ" № 102  
ГР. СОФИЯ 1040

### ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за обществена поръчка по чл. 187 по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

#### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с изискванията от обявата за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет: **„Разработване и внедряване на Информационна система за подпомагане вземането на решения в областта на управлението при бедствия“**

Аз, долуподписаният Петър Ангелов Зюмбилев, в качеството си на Управител, на АСАП ЕООД,  
*/представяващ/* */наименование на участника/*  
175370880, София 1612, България, област София (столица), община Столична, район  
Красно село, бул. Цар Борис III N: 93-95, ет. 2, офис 1' /едно прим/,  
*/ЕИК/* */адрес по регистрация/*

1. Декларирам, че съм запознат с обявата и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка. Приемаме да изпълним поръчката съгласно всички изисквания на Техническата спецификация на възложителя.

2. Приемам Сроктъ за разработка и внедряване на Информационната система (Софтуерният продукт) в ИТ средата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с осъществена проверка на функционалността му и отстраняване на всички констатирани недостатъци да е до **6 (шест) месеца**, считано от датата на влизане в сила на договора, което се удостоверява с приемо-предавателен протокол, придружен от доклад за изпълнението на поръчката и последния актуален Source код на системата.

3. Приемаме Сроктъ за осигуряване на гаранционна поддръжка да е **12 (дванадесет) месеца**, считано от датата на подписване на Приемо-предавателен протокол за внедряване в ИТ средата на възложителя.

4. В срок до 9 (девет) работни дни <sup>1</sup>(не повече от 10 (десет) работни дни), от датата на влизане в сила на договора, ще изготвим и представим за одобрение „План за действие“, съгласно т. 7.2. „Дейности“ от Техническата спецификация, *Приложение № 1*.

5. Приемам да организираме и проведем обучение, включително практически упражнения, за работа със Софтуерния продукт.

6. Приемам и се съгласявам с всички клаузи в проекта на договор. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

7. Декларирам, че при сключването на договор ще представя актуални документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 54,

<sup>1</sup> Участникът следва да впише предложения срок за изготвяне и представяне на „План за действие“.

000003

ал. 1, т. 1 – 3 от ЗОП и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от ЗОП.

8. Давам съгласието си предоставените в настоящата оферта лични данни да бъдат използвани за целите на обществената поръчка и сключване на договор за изпълнението ѝ.

9. Декларирам, че станалите ни известни при изпълнение на договора лични данни, имат конфиденциален характер и няма да бъдат разгласявани.

10. Декларирам, че валидността на нашето предложение е до 17:30 ч. на 20.12.2018 г., като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Дата: 12.11.2018 г.

Подпис.....  
Петър Зюмбилев, Управител  
*/подпис и печат/*

000004



ДО  
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ  
УЛ. "Г. С. РАКОВСКИ" № 102  
ГР. СОФИЯ 1040

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за обществена поръчка при условията на чл. 187 по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

#### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с изискванията от обявата за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет: „*Разработване и внедряване на Информационна система за подпомагане вземането на решения в областта на управлението при бедствия*“

Аз, долуподписаният Петър Ангелов Зюмбилев, в качеството си на Управител, на АСАП ЕООД,  
*/представляващ/* */наименование на участника/*  
175370880, София 1612, България, област София (столица), община Столична, район Красно село, бул. Цар Борис III N: 93-95, ет. 2, офис 1' */едно прим./*,  
*/ЕИК/* */адрес по регистрация/*

Предлагам да изпълним поръчката, съгласно всички изисквания на възложителя, изложени в Техническата спецификация, Приложение № 1 и Обявата, при следните финансови условия:

1. Цена за изпълнение на поръчката в размер на 19600.00 лв. (*деветнадесет хиляди и шестстотин лева и 00 стотинки*), без ДДС и 23520.00 лв. (*двадесет и три хиляди петстотин и двадесет лева и 00 стотинки*) лв. с ДДС.

#### Забележка:

*Посочената цена не следва да надвишава максимално определената прогнозна стойност на обществената поръчка в размер на 40 000 лв. без ДДС.*

*Участник, предложил цена, по-висока от определената прогнозна стойност ще бъде отстранен от участие.*

2. Приемам плащането на предложената цена да бъде извършено 100 % авансово, след представяне на гаранция, обезпечаваша авансово предоставените средства и оригинал на данъчна фактура.

Декларирам, че валидността на нашето предложение е до 17:30 ч. на 20.12.2018 г., като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Дата: 12.11.2018 г.

Подпис.....  
Петър Зюмбилев, Управител  
*/подпис и печат/*

000005